

Plán realizace

Strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné
pro rok 2024

(spolu)



**SLEZSKÁ
UNIVERZITA**
OBCHODNĚ PODNIKATELSKÁ
FAKULTA V KARVINĚ

OBSAH

ÚVOD	3
PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE	5
STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ	6
VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI	12
SPOLEČENSKÁ ROLE	16
INTERNACIONALIZACE	19
ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ	23
PR & MARKETING A IMAGE	27
STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ	30



Společný zpracovatelský tým: Roman Šperka, Martin Klepek, Iveta Palečková, Petr Suchánek, Jana Šimáková, Dagmar Kloknerová, Tomáš Pražák

Grafická úprava: Marie Pilařová

ÚVOD

Plán realizace strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné (PRSZ OPF) pro rok 2024 je již čtvrtým jednoletým plánem naplňování Strategického záměru OPF na období 2021+. PRSZ OPF je v souladu s dlouhodobými prioritami, vizemi a cíli definovanými ve Strategickém záměru a zároveň vymezuje jejich naplňování konkrétními opatřeními a aktivitami, na něž se OPF v roce 2024 zaměří.

Významná část opatření naplánovaných na rok 2024 bude realizována v rámci Programu pro strategické řízení Slezské univerzity v Opavě pro rok 2024 a z prostředků Institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (DKRVO). Podpořeny budou mimo jiné aktivity usilující o zavedení inovací do výuky, vzdělávání pracovníků fakulty nebo rozvoj podnikavosti studentů. Značné úsilí bude věnováno přípravě návrhu projektů Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) ESF a ERDF s důrazem na inovaci výukového procesu, studijního a pracovního zázemí. Široce budou podpořena opatření posilující internacionalizaci, zkvalitnění doktorského studia i marketingové komunikace OPF.

Cíle stanovené v prioritní oblasti studium a vzdělávání bude fakulta naplňovat mimo jiné zaváděním inovací do výuky. Tyto inovace budou spojeny se vzděláváním akademických a pedagogických pracovníků v této oblasti. V mnoha směrech bude prohlubována spolupráce s praxí, podpořeno získávání praktických a profesních zkušeností studentů, začlenění studentů prvních ročníků do fakultní komunity a bude inovován partnerský program.

V oblasti vědy, výzkumu a další tvůrčí činnosti bude fakulta klást důraz na podporu výzkumných týmů při podávání externích vědecko-výzkumných projektů a rozvoj spolupráce s externími pracovišti, která vyústí ve společné publikace a výzkumné projekty. Pro posílení propojení vědecko-výzkumné činnosti s aplikační sférou bude připraven návrh projektu do výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce.

Prioritní oblast společenská role zahrnuje aktivity směřující k rozvoji spolupráce s partnery ve firemním i veřejném sektoru a aktivní úloze OPF při řešení problémů rozvoje podniků či regionu, a to i v mezinárodním měřítku v rámci aliance STARS EU. Fakulta bude rovněž aktivně organizovat různorodé komunitní a společensky prospěšné akce.

Po období globální pandemie Covid-19 bude OPF naplno realizovat aktivity pro rozvoj mezinárodního prostředí. Fakulta se bude intenzivně zapojovat do aktivit mezinárodní aliance univerzit STARS EU a bude se významně podílet na realizaci projektu Evropské univerzity. Proběhne aktualizace propagace možností studia v angličtině na OPF.

Aktivity v prioritní oblasti rozvoje lidských zdrojů budou primárně zaměřeny na rozvoj vzdělávání zaměstnanců. Maximální podpora bude dále věnována pracovníkům usilujícím o zahájení či úspěšné dokončení habilitačního nebo jmenovacího řízení. Budou pokračovat aktivity zaměřené na zkvalitnění technického vybavení zaměstnanců a na budování příjemného a motivujícího pracovního prostředí a atmosféry na pracovišti. Značná pozornost a finanční zdroje budou věnovány rekonstrukcím učeben a společných prostor na děkanátu. Fakulta připraví návrh projektové dokumentace pro modernizaci dalších učeben, foyer a vstupu v hlavní budově fakulty do výzvy OP JAK ERDF.

OPF bude v roce 2024 pokračovat v budování své značky založené na unikátních studijních programech, intenzivním propojení s praxí, renomovaných odbornících a významném přínosu pro rozvoj regionu. Bude tvořena marketingová strategie a bude inovován systém popularizace výsledků vědecko-výzkumné činnosti fakulty.

V rámci prioritní oblasti strategické řízení bude podpora směřovat zejména do posílení kompetencí v oblasti strategického řízení a leadershipu. Pozornost bude věnována procesu řízení kvality vzdělávací činnosti a dílčími kroky bude posílena digitalizace vnitřních procesů. V roce 2024 bude OPF čelit oprávněným požadavkům na růst mezd v situaci, kdy je příspěvek na vzdělávací činnost pro VŠ nedostatečný. Navzdory tomu bude náležitá pozornost věnována finančnímu řízení fakulty a zajištění její finanční stability.

PRIORITNÍ OBLASTI

A STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

akademické a profesní programy - uchazeči - talenty
- podnikavost - digitalizace a flexibilita

F

PR, MARKETING
A IMAGE
image - popularizace
- interní komunikace
- externí komunikace

ROZVOJ LIDSKÝCH
ZDROJŮ
motivace - zázemí
- struktura
- komunita

D

INTERNA-
CIONALIZACE
strategické řízení
- mezinárodní prostředí
- globální kompetence

E

STRATEGICKÉ
ŘÍZENÍ
strategické řízení
a kvalita - efektivita
- financování

C

SPOLEČENSKÁ ROLE
celospolečenské výzvy
- znalosti nad rámec výuky

B

VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ
TVŮRČÍ ČINNOSTI

základní výzkum - aplikovaný výzkum
a komercializace - doktorandi

PRIORITNÍ OBLASTI A SPECIFICKÉ CÍLE

PRIORITNÍ OBLAST A: STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

- A.1** Rozvíjet a vytvářet akademické a profesně zaměřené studijní programy v souladu s vědecko-výzkumnou činností a potřebami praxe.
- A.2** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.3** Podporovat podnikavost studentů a jejich zapojení do inovačních aktivit.
- A.4** Rozvíjet digitalizaci a studijní prostředí.
- A.5** Zvýšit atraktivitu fakulty pro uchazeče o studium.

PRIORITNÍ OBLAST B: VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

- B.1** Realizovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti ve vědě a výzkumu.
- B.2** Systematizovat smluvní a aplikovaný výzkum, zvýšit počet aplikovatelných a komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Dosáhnout spolupráce, otevřenosti a internacionalizace v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Zkvalitnit postgraduální studium a tvůrčí činnost doktorandů.

PRIORITNÍ OBLAST C: SPOLEČENSKÁ ROLE

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického rozvoje regionu a municipalit.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti a podporovat komunitní život.
- C.3** Realizovat kurzy a programy celoživotního vzdělávání.

PRIORITNÍ OBLAST D: INTERNACIONALIZACE

- D.1** Posílit strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě.
- D.3** Realizovat propagaci fakulty v zahraničí a zlepšit podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků fakulty.

PRIORITNÍ OBLAST E: ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariérnímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Optimalizovat strukturu akademických a vědeckých pracovníků.
- E.3** Zajistit kvalitní zázemí a pracovní prostředí pro všechny pracovníky.

PRIORITNÍ OBLAST F: PR & MARKETING A IMAGE

- F.1** Budovat pozitivní image fakulty v regionu, doma i zahraničí.
- F.2** Realizovat efektivní marketing a nastavit účinnou komunikační strategii.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a tvůrčí činnosti.

PRIORITNÍ OBLAST G: STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

- G.1** Posílit systém strategického řízení a systém řízení kvality vzdělávací a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci vnitřních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou finanční stabilitu fakulty.

Prioritní oblast A

STUDIUM A VZDĚLÁVÁNÍ

Dlouhodobá vize

Díky kvalitní výuce moderních studijních programů, prvotřídnímu studijnímu zázemí a pestré nabídce příležitostí pro osobní růst studentů je OPF první volbou v Moravskoslezském kraji (MSK) pro vysokoškolské vzdělávání ekonomického zaměření, které odráží potřeby trhu práce.

Strategický cíl

Zajišťovat kvalitní vzdělávání v profesně a akademicky zaměřených studijních programech tak, aby absolventi OPF nacházeli odpovídající uplatnění na tuzemském i zahraničním trhu práce. Profilovat se jako moderní vzdělávací instituce s jedinečnými studijními programy, vysokou mírou digitalizace a využitím inovativních metod vzdělávání.

Přehled specifických cílů

- A.1** Rozvíjet a vytvářet akademické a profesně zaměřené studijní programy v souladu s vědecko-výzkumnou činností a potřebami praxe.
- A.2** Systematicky podporovat a rozvíjet talenty.
- A.3** Podporovat podnikavost studentů a zapojení studentů do inovačních aktivit.
- A.4** Rozvíjet digitalizaci a studijní prostředí.
- A.5** Zvýšit atraktivitu fakulty pro uchazeče o studium.

A.1 ROZVÍJET A VYTVÁŘET AKADEMICKÉ A PROFESNĚ ZAMĚŘENÉ STUDIJNÍ PROGRAMY V SOULADU S VĚDECKO-VÝZKUMNOU ČINNOSTÍ A POTŘEBAMI PRAXE

Opatření: Připravit žádosti o prodloužení akreditace studijních programů

S ohledem na blížící se konec platnosti akreditace některých studijních programů budou připraveny nové žádosti o prodloužení platnosti akreditace příslušných studijních programů reflektující nutné inovativní změny v obsahu, moderní vzdělávací přístupy a metody a výstupy z učení.

Konkrétní výstupy

- Žádosti o prodloužení platnosti akreditace profesně zaměřených bakalářských studijních programů Management v sociálních službách a Marketing
- Žádost o prodloužení platnosti akreditace akademicky zaměřeného navazujícího magisterského studijního programu Veřejná ekonomika a správa

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Zapojit odborníky z praxe do výuky

V souladu se standardy Národního akreditačního úřadu platnými pro tvorbu a uskutečňování profesně zaměřených studijních programů zapojit do výuky jednotlivých předmětů kompetentní odborníky z praxe a vytvořit návrh metodiky hodnocení dopadů jednotlivých odborníků na realizaci výuky v jednotlivých předmětech.

Konkrétní výstupy

- Zapojení odborníků z praxe do výuky studijních programů
- Návrh metodiky hodnocení kvality výuky odborníků z praxe

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Zavádět inovace do výukového procesu

S cílem adekvátně reagovat na měnící se charakteristiky současných studentů, jejich vztah ke studiu i studijní potřeby a snížit studijní neúspěšnost, budou na základě odborných vzdělávacích seminářů pro akademické pracovníky zaváděny inovace do výuky a hodnocení studentů.

Konkrétní výstupy

- Zavedené inovace výuky a hodnocení studentů ve vybraných předmětech

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Připravit projektový návrh na podporu dalšího rozvoje zaměstnanců a výukového procesu

S důrazem na zvýšení konkurenceschopnosti OPF bude podpořen rozvoj zaměstnanců s důrazem na zavádění inovativních metod a prvků do výuky a hodnocení studentů prostřednictvím připravovaného projektu v rámci OP JAK ESF. Finanční prostředky z OP JAK ESF budou určeny k realizaci školení, kurzů a seminářů pro zaměstnance a k implementaci inovativních výukových metod a technologií potřebných k moderní výuce studijních předmětů.

Konkrétní výstupy

- Připravený projektový návrh do výzvy OP JAK ESF

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

30. 9. 2024

Opatření: Vypsat témata bakalářských prací vázaná na odbornou praxi

V návaznosti na rozvoj profesně zaměřených studijních programů s cílem podpořit synergii realizace odborné praxe s profilem absolventa, výstupy učení a tvorbou bakalářské práce vypsat do aplikace Tematikon témata bakalářských prací přímo vázaná na realizaci odborné praxe v konkrétní organizaci.

Konkrétní výstupy

- Vypsání tzv. vázaná témata bakalářských prací

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Inovovat partnerský program

V souvislosti s požadavky na profesně zaměřené studijní programy a výraznější propojování akademické sféry s praxí dojde k inovaci partnerského programu. Cílem je zajistit evaluaci kvality strategických a odborných partnerů fakulty. Inovovaný partnerský program zajistí fakultě další spolehlivé partnery, kteří skutečně naplňují obsah smlouvy o partnerství a poskytují cenné podklady pro definování dovedností v doménových oblastech studijních programů, témata aplikovaného výzkumu, kvalitní odborníky do výuky a smysluplné projekty odborné praxe.

Konkrétní výstupy

- Inovovaná koncepce partnerského programu 2024+

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

A.2 SYSTEMATICKY PODPOROVAT A ROZVÍJET TALENTY**Opatření: Zapojit studenty do vědecko-výzkumných aktivit a projektů**

Cílem opatření je zapojit studenty navazujícího magisterského a doktorského studia do vědecko-výzkumné činnosti prostřednictvím jejich aktivního působení ve výzkumných týmech projektů IP, SGS apod. a vybrané studenty ze všech typů studia zapojit do vědeckých činností v rámci pozic pomocných vědeckých sil.

Konkrétní výstupy

- Studenti zapojení do všech typů vědeckých projektů
- Studenti na pozicích pomocných vědeckých sil

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, garanti studijních programů, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Podpořit začlenění studentů prvních ročníků do fakultní komunity

Studenti se při studiu potýkají s celou řadou překážek jak interních, tak externích. Na cestě k jejich překonání pomáhají mimo jiné silné vazby v kolektivu. Fakulta bude proto podporovat a vyhledávat příležitosti, při kterých takové vazby mohou vznikat především mezi nově nastupujícími studenty. Budou vytvořeny podmínky pro vznik neformálních studijních skupin mimo jiné pomocí zkušenějších studentů – tutorů studijních programů. Budou realizovány akce, které umožní propojit nové studenty.

Konkrétní výstupy

- Nastavený systém tutorů studijních programů
- Adaptační kurz pro prváky
- Studenti prvních ročníků bakalářského studia zapojení do zážitkového prvního týdne výuky

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Podporovat aktivitu studentů prospěchovými, talentovými a mimořádnými stipendii

Na základě analýzy dosažených studijních výsledků studentů za minulé akademické roky připravit zásady pro přiznání prospěchových stipendií v akademickém roce 2024/2025 a podat návrhy na mimořádná stipendia za mimořádnou tvůrčí a další činnost studentů.

Konkrétní výstupy

- Zásady pro přiznání prospěchového stipendia studentům OPF za dosažené výsledky v akademickém roce 2024/2025
- Podané návrhy pro přiznání mimořádných stipendií

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkanka pro vědu a výzkum, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

A.3 PODPOROVAT PODNIKAVOST STUDENTŮ A ZAPOJENÍ STUDENTŮ DO INOVAČNÍCH AKTIVIT

Opatření: Zapojit studenty do aktivit na podporu podnikavosti

S cílem posílit praktickou část studia a vhodně doplnit celkový odborný profil studentů po absolvování studia budou pro studenty realizovány akce na podporu jejich podnikavosti.

Konkrétní výstupy

- Studenti zapojení do řešení konkrétních zadání v rámci Business Gate (BG) Academy
- Odborné akce realizované v BG
- Účast studentů na akci Týden podnikavosti
- Studenti s absolvovaným kurzem Podnikni to!

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

A.4 ROZVÍJET DIGITALIZACI A STUDIJNÍ PROSTŘEDÍ

Opatření: Vyhodnotit nové možnosti digitalizace procesu realizace a hodnocení odborných praxí

V návaznosti na důležitost realizace odborných praxí v profesně i akademicky zaměřených bakalářských studijních programech a jejich kvalitu budou vyhodnoceny možnosti zefektivnění procesu jejich realizace a hodnocení s podporou digitalizace prostřednictvím příslušných modulů v IS SU.

Konkrétní výstupy

- Analýza možností využití modulů Praxe a Evaluace praxe

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, garanti studijních programů

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Rozvíjet prostředí pro studenty se specifickými potřebami

V návaznosti na činnost Poradenského centra a podporu studentů se specifickými potřebami poskytnout kompetentním pracovníkům oddělení studijních a sociálních záležitostí (OSSZ) a akademickým pracovníkům školení nebo kurzy zaměřené na zkvalitňování služeb pro danou skupinu studentů a zvýšit informovanost o možnostech a aktivitách.

Konkrétní výstupy

- Účast pracovníků OSSZ a/nebo akademických pracovníků na školeních
- Propagace služeb poradenského centra

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2024

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder, garanti studijních programů

Termín

31. 12. 2024

A.5 ZVÝŠIT ATRAKTIVITU FAKULTY PRO UCHAZEČE O STUDIUM

Opatření: Realizovat odborné a vědecko-populární přednášky, semináře, workshopy a soutěže pro studenty středních škol

S cílem zaujmout potenciální uchazeče o studium na OPF z řad studentů středních škol, realizovat odborně populární akce typu přednášky, semináře, workshopy a soutěže. Nastavit systém informační podpory uchazečů pomocí ambasadorů studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Realizace workshopů na středních školách
- Realizace soutěží pro studenty středních škol
- Zapojení do projektu Experti do škol České společnosti ekonomické
- Prezentace studijních programů a fakulty na veletrzích vzdělávání
- Nastavený systém ambasadorů studijních programů

Prioritní oblast B

VĚDA, VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Dlouhodobá vize

OPF je respektovanou vědecko-výzkumnou institucí, která je aktivní v základním, aplikovaném i smluvním výzkumu. Výsledky vědecko-výzkumné činnosti fakulty obohacují vědecké poznání na mezinárodní úrovni a významně přispívají k rozvoji podnikové sféry a veřejného sektoru v regionu.

Strategický cíl

Vytvořit stimulační prostředí pro realizaci kvalitního základního, aplikovaného a smluvního výzkumu, do něhož se v maximální míře zapojují pracovníci i studenti fakulty. Realizovat úspěšnou vědecko-výzkumnou spolupráci s domácími i zahraničními partnery a posílit transfer vědeckých poznatků do praxe.

Přehled specifických cílů

- B.1** Realizovat základní výzkum a další tvůrčí činnosti ve vědě a výzkumu.
- B.2** Systematizovat smluvní a aplikovaný výzkum, zvýšit počet aplikovatelných a komercializovatelných výsledků vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti.
- B.3** Dosáhnout spolupráce, otevřenosti a internacionalizace v rámci tvůrčích činností.
- B.4** Zkvalitnit postgraduální studium a tvůrčí činnost doktorandů.

B.1 REALIZOVAT ZÁKLADNÍ VÝZKUM A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI VE VĚDĚ A VÝZKUMU

Opatření: Zvýšit kvalitu publikační činnosti

Zvýšení kvality publikační činnosti a motivace akademických pracovníků ke zkvalitnění vědecko-výzkumné činnosti je stěžejní pro zajištění akreditace studijních programů a osobní rozvoj. Fakulta bude nadále podporovat publikování článků v kvalitních časopisech kategorie Jimp a Jsc zejména evidovaných v prvním a druhém kvartilu příslušného vědního oboru (dle Article Influence Score či Scimago Journal Ranking).

Konkrétní výstupy

- Publikované články v kvalitních časopisech kategorie Jimp a Jsc
- Soutěž o nejlepší publikace akademických pracovníků

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Podporovat získávání vědecko-výzkumných projektů

Pro zvýšení počtu řešených vědecko-výzkumných projektů bude fakulta podporovat přípravu a podání projektových návrhů z prostředků Institucionální podpory na DKRVO. Vědecko-výzkumná činnost se bude orientovat na řešení externích národních a mezinárodních projektů, a to v prioritních oblastech výzkumu OPF a jednotlivých kateder. Fakulta bude podporovat rozvoj schopností a kompetencí akademických pracovníků a studentů pro vědecko-výzkumnou činnost.

Konkrétní výstupy

- Podpořené výzkumné týmy akademických pracovníků a studentů prostřednictvím IP projektů
- Podpora řešitelských týmů IP projektů směřujících k podání žádosti o externí granty
- Podané návrhy vědecko-výzkumných projektů financovaných z externích zdrojů

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

B.2 SYSTEMATIZOVAT SMLUVNÍ A APLIKOVANÝ VÝZKUM, ZVÝŠIT POČET APLIKOVATELNÝCH A KOMERCIALIZOVATELNÝCH VÝSLEDKŮ VĚDECKÉ, VÝZKUMNÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI**Opatření: Připravit projektový návrh do výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce**

OPF se zaměří na posílení spolupráce mezi výzkumnou organizací a aplikační sférou s důrazem na konkrétní společné výzkumné záměry, budoucí aplikovatelnost výsledků a budování dlouhodobého rozvoje partnerství a spolupráce s partnery z aplikační sféry. Na podporu propojení výzkumu s aplikační sférou bude připraven návrh projektu s konkrétními vědeckými záměry do výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce.

Konkrétní výstupy

- Připraven projektový návrh do výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí Institutu interdisciplinárního výzkumu (IIV)

Termín

30. 6. 2024

Opatření: Posílit aktivní roli IIV a Business Gate

Ve spolupráci s IIV a Business Gate pokračovat v realizaci nových či stávajících zakázek smluvního a aplikovaného výzkumu se zaměřením na rozvoj municipalit, podnikatelského prostředí, malých a středních podniků, a to zejména v regionu MSK.

Konkrétní výstupy

- Realizované nové nebo aktualizované stávající strategické plány obcí
- Řešení zakázek smluvního výzkumu v podnikatelské sféře zejména malých a středních podniků
- Realizace smluvního výzkumu v návaznosti na zadání BG Academy

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum, vedoucí IIV

Termín

31. 12. 2024

B.3 DOSÁHNOUT SPOLUPRÁCE, OTEVŘENOSTI A INTERNACIONALIZACE V RÁMCI TVŮRČÍCH ČINNOSTÍ

Opatření: Spolupracovat v rámci tvůrčích aktivit s externími pracovišti

Pro posílení mezinárodní vědecko-výzkumné spolupráce a spolupráce mimo OPF bude fakulta podporovat aktivity ve vědecko-výzkumné činnosti s tuzemskými či zahraničními vědecko-výzkumnými pracovníky.

Konkrétní výstupy

- Mezinárodní vědecká konference s významným zastoupením odborníků ze zahraničí
- Publikované společné články se spoluautory mimo fakultu
- Vědecký seminář pro akademické pracovníky

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

B.4 ZKVALITNIT POSTGRADUÁLNÍ STUDIUM A TVŮRČÍ ČINNOST DOKTORANDŮ

Opatření: Zvýšit kvalitu doktorského studia

Podpořit osobní rozvoj doktorandů v oblasti jazykové vybavenosti a v oblasti rozvoje jejich pedagogických a dalších kompetencí. Aktivně pracovat se zájemci o doktorské studium a propagovat a pravidelně představovat doktorské studium mezi studenty bakalářských a navazujících magisterských studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Realizované jazykové kurzy a zahraniční mobility
- Vzdělávací semináře a kurzy
- Den vědy

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Podporovat vědecko-výzkumnou činnost doktorandů

Motivovat doktorandy publikovat příspěvky v kvalitních časopisech, posilovat spolupráci a sdílení zkušeností doktorandů vedoucí ke zvýšení kvality vědecko-výzkumné činnosti.

Konkrétní výstupy

- Soutěž o nejlepší publikace doktorandů
- Mezinárodní vědecká konference pro doktorandy
- Realizované workshopy, semináře a setkávání doktorandů

Odpovědná osoba

Proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Prioritní oblast C

SPOLEČENSKÁ ROLE

Dlouhodobá vize

OPF významně přispívá k rozvoji města a regionu. Její pozitivní vliv je patrný zejména v podpoře vzdělané společnosti, rozvoji podnikání a inovací, příkladné společenské odpovědnosti a aktivní podpoře komunitního života.

Strategický cíl

Posílit význam fakulty v regionu a její podíl na dalším rozvoji společnosti. Rozšířit aktivity v oblasti společenské odpovědnosti, a to jak uvnitř instituce, tak i navenek.

Přehled specifických cílů

- C.1** Reflektovat celospolečenské a aktuální výzvy, intenzivněji se zapojit do strategického rozvoje regionu a municipalit.
- C.2** Vést ke společenské odpovědnosti a podporovat komunitní život.
- C.3** Realizovat kurzy a programy celoživotního vzdělávání.

C.1 REFLEKTOVAT CELOSPOLEČENSKÉ A AKTUÁLNÍ VÝZVY, INTENZIVNĚJI SE ZAPOJIT DO STRATEGICKÉHO ROZVOJE REGIONU A MUNICIPALIT

Opatření: Rozvíjet spolupráci s regionálními stakeholdery

Pro posílení strategické spolupráce s regionálními stakeholdery a pro větší zapojení fakulty do života regionu se budou pracovníci a studenti OPF zapojovat do činností různých regionálních a místních skupin. Bude pokračovat další rozšiřování a prohlubování spolupráce s významnými podnikatelským i nepodnikatelskými subjekty ve vzdělávací, vědecko-výzkumné i odborné oblasti s cílem většího zapojení do řešení celospolečenských regionálních výzev, a to i v rámci aliance STARS EU.

Konkrétní výstupy

- Zapojení pracovníci a studenti OPF do činností komisí a pracovních skupin podílejících se na rozvoji municipalit a kraje
- Zapojení regionální stakeholderi do aktivit STARS EU

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

C.2 VÉST KE SPOLEČENSKÉ ODPOVĚDNOSTI A PODPOROVAT KOMUNITNÍ ŽIVOT

Opatření: Podporovat a realizovat společenské, kulturní a sportovní aktivity

Organizace či podpora společenských a sportovních akcí, kde se setkávají zaměstnanci, studenti i širší komunita vede k posílení sociálních vazeb a pocitu sounáležitosti s fakultou. Proto budeme podporovat či sami realizovat komunitní akce při kterých bude docházet k vytvoření či posilování vazeb mezi účastníky.

Konkrétní výstupy

- Zorganizované a podpořené společenské a kulturní akce se zapojením nebo podporou OPF
- Realizace sportovních akcí se společnou účastí studentů, zaměstnanců fakulty a širokou veřejností

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Realizovat společensky prospěšné sbírky

Studenti jsou často v začátcích svého produktivního života a budují si své hodnoty a přesvědčení. Dárcovství je skvělý způsob, jak jim ukázat, že je důležité pomáhat druhým a dělat svět lepším místem. Uskutečníme týden dárcovství na OPF, který nebude cílit pouze na studenty, ale také na zaměstnance fakulty.

Konkrétní výstupy

- Týden dárcovství na OPF

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

C.3 REALIZOVAT KURZY A PROGRAMY CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Opatření: Nabídnout studium mezinárodně uznávaného kurzu Master of Business Administration (MBA)

S cílem nabídnout rozvoj potřebných profesních kompetencí současným a budoucím vedoucím pracovníkům státní a veřejné správy nebo komerčních subjektů realizovat propagaci mezinárodně uznávaného kurzu MBA.

Konkrétní výstupy

- Nabídka a propagace kurzu MBA

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 10. 2024

Opatření: Nabízet a realizovat programy a kurzy univerzity třetího věku (U3V)

V rámci třetí role OPF se zaměřit na další rozvoj a realizaci kurzů a programů U3V s cílem podpořit všestranný rozvoj seniorů a zájemců o účast v U3V z řad občanů z kategorie 50+ v různých vzdělávacích oblastech zaměřených na co nejširší škálu poznání s využitím kmenových akademických pracovníků, externích odborníků a za podpory mezigeneračního dialogu i studentů prezenční nebo kombinované formy studia.

Konkrétní výstupy

- Nabídka studijních programů U3V
- Zapojení studentů do výuky U3V

Odpovědná osoba

Proděkan pro studijní a sociální záležitosti, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Prioritní oblast D

INTERNACIONALIZACE

Dlouhodobá vize

Studenti a pracovníci OPF disponují mezinárodními zkušenostmi. Fakulta je atraktivní a otevřená vůči zahraničním studentům a akademikům a využívá mezinárodní pestrosti pro zkvalitnění výuky i vědecko-výzkumné činnosti.

Strategický cíl

Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě a kompetence k výuce v mezinárodním prostředí. Zvýšit rozsah výuky v anglickém jazyce a počet zahraničních studentů. Využívat mezinárodní zkušenosti pro zkvalitnění činnosti fakulty.

Přehled specifických cílů

- D.1** Posílit strategické řízení v oblasti internacionalizace.
- D.2** Rozvíjet mezinárodní prostředí na fakultě.
- D.3** Realizovat propagaci fakulty v zahraničí a zlepšit podpůrné služby pro zahraniční studenty a pracovníky.
- D.4** Rozvíjet zahraniční mobilitu a globální kompetence studentů a pracovníků fakulty.

D.1 POSÍLIT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ V OBLASTI INTERNACIONALIZACE

Opatření: Podpořit rozvoj kompetencí pracovníků v oblasti internacionalizace činnosti fakulty

Aktivně se účastnit akcí organizovaných Domem zahraniční spolupráce v souvislosti s rozvojem internacionalizace na vysokých školách. Intenzivně spolupracovat v rámci iniciativ Study in Czechia, DZS Forums, Czeducon, Czechia Alumni a dalších.

Konkrétní výstupy

- Účast na workshopech a školeních
- Účast na konferencích

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Rozvíjet strategickou mezinárodní spolupráci

Rozvíjet strategickou spolupráci v rámci sítě zahraničních partnerských univerzit, agentur a sdružení EAIE (European Association for International Education). Aktivně se zapojit do činností v rámci mezinárodní aliance univerzit STARS EU.

Konkrétní výstupy

- Účast na mezinárodním veletrhu vysokoškolského vzdělávání EAIE
- Realizace aktivit aliance STARS EU
- Účast na akcích organizovaných aliancí STARS EU

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

D.2 ROZVÍJET MEZINÁRODNÍ PROSTŘEDÍ NA FAKULTĚ**Opatření: Realizovat mezinárodní studentský seminář**

Podpořit organizaci mezinárodního studentského semináře za účasti studentů OPF a spolupracujících zahraničních univerzit.

Konkrétní výstupy

- Podpořený studentský seminář

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Zvýšit počet nových cizojazyčných studijních materiálů

Pořídit studijní literaturu v angličtině, která povede k rozšíření studijních materiálů vybraných předmětů, zvýšení kvality studia zahraničních studentů a jejich podporu při zpracování závěrečných kvalifikačních prací.

Konkrétní výstupy

- Pořízená studijní literatura

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Podpořit aktivitu zahraničních studentů v studentských klubech/spolcích

Podpořit aktivní zapojení zahraničních studentů do zájmových studentských klubů nebo spolků.

Konkrétní výstupy

- Podpořený studentský spolek/klub s účastí zahraničních studentů

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

D.3 REALIZOVAT PROPAGACI FAKULTY V ZAHRANIČÍ A ZLEPŠIT PODPŮRNÉ SLUŽBY PRO ZAHRANIČNÍ STUDENTY A PRACOVNÍKY

Opatření: Realizovat propagaci studia v anglickém jazyce

Pravidelně přinášet nový obsah a aktualizovat informace na oficiálních webech a facebookové stránce OPF. Spravovat komunikaci se zájemci o studium na globálních portálech. Vytvořit pozici studentského ambasadora anglických studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Aktualizovaný web a facebooková stránka OPF v anglickém jazyce
- Aktualizovaný profil na portálu masterstudies.com
- Vytvoření nového profilu na novém portálu studijních programů v angličtině
- Profil ambasadora studijních programů vyučovaných v anglickém jazyce na webech OPF

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Rozšířit informační zdroje v anglickém jazyce

Zajistit překlady vydaných vnitřních norem vztahujících se ke studiu zahraničních studentů.

Konkrétní výstupy

- Přeložené dokumenty v anglickém jazyce

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky, proděkan pro studijní a sociální záležitosti

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Realizovat seminář k obhajobě závěrečných prací pro zahraniční studenty

Pro zkvalitnění průběhu státní závěrečné zkoušky (SZZ) zahraničních studentů realizovat semináře k obhajobě závěrečných prací v angličtině v období před SZZ.

Konkrétní výstupy

- Realizované semináře v angličtině

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky, proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Realizovat integrační aktivity pro zahraniční studenty a pracovníky

Uspořádat společenské akce a Welcome Days pro zahraniční studenty a pracovníky. Pokračovat v koordinaci Buddy programu na OPF.

Konkrétní výstupy

- Společenské akce
- Welcome Days
- Buddy program

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

D.4 ROZVÍJET ZAHRA NIČNÍ MOBILITU A GLOBÁLNÍ KOMPETENCE STUDENTŮ A PRACOVNÍKŮ FAKULTY
Opatření: Podporovat zájem studentů a pracovníků o mezinárodní mobility

Uspořádat informačně motivační workshopy k mobilitám v rámci programu Erasmus+ a partnerských smluv a propagační akci Erasmus Days. Pravidelně informovat o dalších mezinárodních mobilitách v aktualitách na webu Oddělení zahraničních styků (OZS) OPF. Aktivně propagovat výjezdy studentů v zahraničí na sociálních sítích OPF prostřednictvím příspěvků a příběhů.

Konkrétní výstupy

- Workshopy
- Erasmus Days
- Aktualizovaný web OZS OPF
- Příspěvky a příběhy studentů na výjezdech na sociálních sítích OPF

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Zlepšit komunikační schopnosti pracovníků

Realizovat jazykové kurzy v anglickém jazyce u akademických a neakademických pracovníků.

Konkrétní výstupy

- Realizované jazykové kurzy

Odpovědná osoba

Proděkanka pro zahraniční styky, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Prioritní oblast E

ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

Dlouhodobá vize

Největším bohatstvím fakulty jsou kvalitní pracovníci, proto OPF vyžaduje a podporuje jejich odborný růst. Fakulta vytváří inspirativní a motivující pracovní prostředí, nabízí adekvátní ohodnocení a patří tak k atraktivním zaměstnavatelům v akademické sféře.

Strategický cíl

Zaměstnávat tým vysoce kvalifikovaných odborníků, kteří jsou motivováni se i nadále rozvíjet a vzdělávat. Zajistit kvalitní zázemí a inspirativní prostředí všem pracovníkům. Aplikovat personální politiku založenou na osvědčených mezinárodních standardech.

Přehled specifických cílů

- E.1** Posilovat motivaci k osobnímu i kariérnímu rozvoji pracovníků.
- E.2** Optimalizovat strukturu akademických a vědeckých pracovníků.
- E.3** Zajistit kvalitní zázemí a pracovní prostředí pro všechny pracovníky.

E.1 POSILOVAT MOTIVACI K OSOBNÍMU I KARIÉRNÍMU ROZVOJI PRACOVNÍKŮ

Opatření: Rozvíjet kompetence a dovednosti pracovníků

Realizovat vzdělávací akce na rozvoj kompetencí a dovedností akademických, pedagogických i neakademických pracovníků fakulty (např. v rámci celouniverzitního programu Akademie profesního a osobního rozvoje). Důležitým prvkem při podpoře zavádění inovativních přístupů do výuky a hodnocení studentů bude podpora rozvoje fakultní skupiny Learning community a návaznost její aktivity na připravovaný projekt OP JAK ESF. Absolvování vzdělávacích aktivit se stane součástí plánu osobního rozvoje pracovníků.

Konkrétní výstupy

- Realizované vzdělávací akce
- Podpořená skupina Learning community
- Začlenění vzdělávání do plánů osobního rozvoje

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, vedoucí IIV, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Realizovat odborné profesní stáže akademických pracovníků

Ve spolupráci se strategickými a odbornými partnery fakulty pokračovat v realizaci stáží akademických pracovníků na příslušných útvarech partnerských společností s cílem posílit propojení s praxí a přenést nabyté znalosti do výukového procesu.

Konkrétní výstupy

- Realizované odborné stáže akademických pracovníků

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Ocenit pracovníky fakulty za jejich práci a pracovní úspěchy

Pracovníci fakulty budou oceněni v rámci Ceny děkana pro zaměstnance roku, Ceny děkana o nejlepší publikaci a Ceny pro nejoblíbenějšího pedagoga. Při vhodných příležitostech bude fakulta iniciovat nominace pracovníků fakulty na ocenění udělovaná jinými organizacemi a institucemi.

Konkrétní výstupy

- Udělení interních ocenění vybraným pracovníkům fakulty
- Zaslané nominace pracovníků fakulty na externí ocenění

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

E.2 OPTIMALIZOVAT STRUKTURU AKADEMICKÝCH A VĚDECKÝCH PRACOVNÍKŮ**Opatření: Dokončit, zahájit nebo připravit zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem u vybraných pracovníků fakulty**

Personální posílení v kategorii docentů a profesorů je klíčové jednak pro adekvátní personální zabezpečení výukové činnosti, jednak je nezbytné pro dosažení přirozené generační obměny akademického sboru. Fakulta bude maximálně podporovat vybrané pracovníky v zahájení a úspěšném dokončení řízení.

Konkrétní výstupy

- Habilitační a jmenovací řízení úspěšně dokončená, zahájená či připravená k zahájení

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

E.3 ZAJISTIT KVALITNÍ ZÁZEMÍ A PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ PRO VŠECHNY PRACOVNÍKY

Opatření: Pokračovat v přípravě projektu výstavby Centra podnikání, profesních a mezinárodních studií (CEPIS)

Výstavba nové budovy CEPIS je fakultní prioritou nejvyššího významu. S patřičným úsilím proto budou pokračovat všechny přípravné práce směřující k postupné realizaci projektu. Nová budova nabídne kvalitní a moderní zázemí pro výuku i práci a budou v ní uskutečňovány vybrané studijní programy.

Konkrétní výstupy

- Zahájení realizace projektu CEPIS v případě schválení financování z Operačního programu Spravedlivá transformace
- Vybraný zhotovitel

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Pokračovat v obnově vybavení výpočetní technikou pro neakademické pracovníky

Zajišťování administrativních a podpůrných agend vyžaduje moderní počítačové vybavení pracovníků na všech úrovních. V roce 2024 dojde k výměně záložního zdroje zajišťujícího ochranu páteřní sítě. Cílem je zabezpečit propojení s CESNET a ostatními součástmi univerzity před výpadky elektrického napájení včetně mikro výpadků a zajistit chráněný provoz datového centra v hlavní budově fakulty.

Konkrétní výstupy

- Nové počítačové vybavení
- Nový záložní zdroj (UPS)

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Pokračovat v záměru modernizovat kanceláře zaměstnanců

Vybavení kanceláří pracovníků fakulty je v mnoha případech zastaralé a neodpovídá současným požadavkům na funkčnost a estetiku. Příjemné pracovní prostředí však představuje výrazný prvek podporující kvalitu práce. Dle zpracovaného jednotného architektonického návrhu, rozpočtu a harmonogramu modernizace kanceláří začne probíhat proces jejich rekonstrukce. Aktivita bude hrazena z vlastních zdrojů.

Konkrétní výstupy

- Modernizované kanceláře vedoucích a sekretariátu Katedry ekonomie a veřejné správy a Katedry financí a účetnictví
- Modernizovaná kancelář proděkanky pro vědu a výzkum

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Rekonstruovat učebny a zasedací místnosti doktorandů

Dle schválené podpory v rámci výzvy OP JAK Rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů budou postupně rekonstruovány prostory k využití pro doktorandy. Konkrétně to bude zasedací místnost A309 a její předsálí, výukové a kolaborativní místnosti B201, B301 a počítačové učebny A216, A318. Místnosti jsou v současné době využívány omezeně. Díky vybavení novým modulárním nábytkem, v případě učeben i obnovením počítačového vybavení, bude umožněno jejich multifunkční využití.

Konkrétní výstupy

- Rekonstrukce A309 a předsálí místnosti
- Rekonstrukce místností pro doktorandy B201, B301
- Rekonstrukce a modernizace učeben A216, A318

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice, proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Připravit projektovou dokumentaci na rekonstrukci prostor hlavní budovy fakulty

V souvislosti s vyhlášením výzvy OP JAK ESF a ERDF se jeví jako vhodné zkombinovat inovaci výukového procesu s investicemi do rekonstrukce prostor fakulty. Modernizované učebny, chodby, vstupy a další částí prostor podpoří zavádění inovativních výukových metod a umožní studentům a zaměstnancům fakulty využívat kvalitní studijní a pracovní zázemí. Fakulta připraví projektovou dokumentaci na rekonstrukci prostor hlavní budovy do výzvy OP JAK ERDF. Zároveň

budou modernizované prostory vhodné také pro studenty se specifickými potřebami.

Konkrétní výstupy

- Připravená projektová dokumentace do výzvy OP JAK ERDF

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

30. 9. 2024

Opatření: Podporovat teambuildingové akce

Dobré a přátelské mezilidské vztahy na pracovišti podporují příjemnou pracovní atmosféru a pracovní výkon. Fakulta bude finančně podporovat realizaci výjezdních teambuildingových akcí jednotlivých pracovišť a podporovat organizaci celofakultního setkávání zaměstnanců.

Konkrétní výstupy

- Uskutečněné teambuildingové aktivity
- Uskutečněné celofakultní akce typu Výkop akademického roku, Vánoční večírek nebo Letní grilovačka

Odpovědná osoba

Tajemnice, vedoucí pracovišť, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

Prioritní oblast F

PR & MARKETING A IMAGE

Dlouhodobá vize

Veřejnost vnímá OPF jako moderní vysokou školu s unikátními studijními programy, kvalitními absolventy, renomovanými odborníky a významným přínosem pro rozvoj regionu. Činnost fakulty a aktivity jejích studentů a pracovníků posilují dobré jméno OPF rovněž na celonárodní a mezinárodní úrovni.

Strategický cíl

Zlepšit image fakulty prostřednictvím efektivního marketingu a účinné komunikace s veřejností a klíčovými aktéry v regionu. Prezentovat fakultu a město Karviná jako kvalitní místo ke studiu, práci a životu.

Přehled specifických cílů

- F.1** Budovat pozitivní image fakulty v regionu, doma i zahraničí.
- F.2** Realizovat efektivní marketing a nastavit účinnou komunikační strategii.
- F.3** Popularizovat výsledky vědecké a tvůrčí činnosti.

F.1 BUDOVAT POZITIVNÍ IMAGE FAKULTY V REGIONU, DOMA I ZAHRANIČÍ

Opatření: Realizovat akce pro širokou veřejnost

Veřejné přednášky a workshopy otevírají fakultu pro širší komunitu. Tím se podporuje a buduje vztah s veřejností, což může mít pozitivní dopad na image fakulty.

Konkrétní výstupy

- Workshopy pro pedagogy středních škol
- Zapojení do celorepublikové akce Noc Vědců 2024
- Zapojení do programu SU na festivalu Colours of Ostrava
- Zapojení do organizace akce Majáles v Karviné
- Návštěvy základních škol na fakultě

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

F.2 REALIZOVAT EFEKTIVNÍ MARKETING A NASTAVIT ÚČINNOU KOMUNIKAČNÍ STRATEGII**Opatření: Vytvořit marketingovou strategii fakulty**

Z pohledu akademické instituce je provádění marketingových kampaní zásadním prvkem v budování a udržování reputace, jak mezi potenciálními studenty, tak i v rámci širší akademické a business komunity. Fakulta bude hledat cesty, jak oslovit především kvalitní uchazeče o studium a připraví proto vhodnou marketingovou strategii, která bude založena na výzkumu potřeb mezi uchazeči o studium a mezi stávajícími studenty.

Konkrétní výstupy

- Marketingová strategie fakulty 2024+
- Aktivní zapojení do tvorby Marketingové a komunikační strategie SU

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy

Termín

31. 12. 2024

F.3 POPULARIZOVAT VÝSLEDKY VĚDECKÉ A DALŠÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI**Opatření: Popularizovat výsledky projektů Technologické agentury České republiky (TAČR)**

V posledních letech byla OPF úspěšná při financování vědecko-výzkumných projektů TAČR. Koncem roku 2024 očekáváme, že budou k dispozici první výsledky výzkumu dvou nově získaných projektů. V souladu s cílem posílit viditelnost fakulty a dopad v odborné i laické veřejnosti, plánujeme tyto výsledky intenzivně propagovat prostřednictvím médií. Primárně se zaměříme na televizní vysílání a tisk, aby byla široká veřejnost co nejefektivněji seznámena s naším pokrokem a jeho potenciálním přínosem pro společnost.

Konkrétní výstupy

- Mediální výstupy k projektům TAČR

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Inovovat koncepci popularizace výsledků vědecko-výzkumné činnosti fakulty

Fakulta bude inovovat postupy ve sdílení informací s odbornou i širší veřejností s cílem popularizovat výsledky vědecko-výzkumné činnosti. Aktivita mimo jiné zajistí, aby popularizační dokumenty byly na webu fakulty snadno dohledatelné vyhledávači (SEO). Bude upravena forma sdělení v článcích tak, aby svým charakterem odpovídala populárně-naučnému stylu.

Konkrétní výstupy

- Upravené webové stránky s články o výsledcích vědecko-výzkumné činnosti
- Upravené webové stránky s informacemi o vědecko-výzkumných projektech
- Změna způsobu poskytování informací externím subjektům

Odpovědná osoba

Proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum

Termín

31. 12. 2024

Prioritní oblast G

STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Dlouhodobá vize

Kompetentní vedoucí pracovníci, výkonné informační systémy, efektivní pracovní a rozhodovací procesy a vhodná participace akademické obce a externích partnerů zajišťují kvalitní řízení fakulty a dosažení dlouhodobé finanční stability.

Strategický cíl

Vybavit vedoucí pracovníky dovednostmi pro strategické i operativní řízení. Zavést a používat efektivní nástroje a procesy podporující strategické řízení a zajištění finanční stability fakulty.

Přehled specifických cílů

- G.1** Posílit systém strategického řízení a systém řízení kvality vzdělávací a vědecko-výzkumné a jiné tvůrčí činnosti.
- G.2** Zvýšit efektivitu a digitalizaci vnitřních procesů.
- G.3** Zajistit dlouhodobou finanční stabilitu fakulty.

G.1 POSÍLIT SYSTÉM STRATEGICKÉHO ŘÍZENÍ A SYSTÉM ŘÍZENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ A VĚDECKO-VÝZKUMNÉ A JINÉ TVŮRČÍ ČINNOSTI

Opatření: Podporovat kompetence v oblasti řízení a leadershipu

Pracovníci fakulty na vedoucích pozicích musí být vybaveni dostatečnými kompetencemi v oblasti řízení, díky kterým se posilí naplňování strategických cílů univerzity a fakulty. Je rovněž nezbytné podporovat rozvoj leadershipu jako přirozeného a nenásilného vedení lidí za naplněním vizí a strategických cílů.

Konkrétní výstupy

- Realizace školicích akcí pro vedoucí pracovníky

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Pravidelně projednávat a vyhodnocovat strategické dokumenty

Do vytváření a vyhodnocení Plánu realizace strategického záměru bude zapojena akademická obec fakulty, fakultní orgány a vše bude průběžně konzultováno s vedením univerzity. Zajistí se tak soulad fakultní a univerzitní úrovně a napomůže to větší informovanosti akademické obce o směřování fakulty a sounáležitosti se strategickými vizemi a cíli.

Konkrétní výstupy

- Projednání PRSZ OPF včetně vyhodnocení s fakultními orgány
- Projednání PRSZ OPF s vedením SU

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, předseda Akademického senátu fakulty

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Vyhodnocovat kvalitu vzdělávací činnosti

Klíčovými nástroji pro vyhodnocení kvality vzdělávací činnosti jsou studentské průzkumy v IS SU a hospitace ve výuce. Oba nástroje budou využívány pro následné zlepšení vzdělávací činnosti na fakultě.

Konkrétní výstupy

- Průzkumy kvality výuky s projednáním jejich výsledků na kolegiu děkana a poradách kateder
- Prezentace výsledků průzkumů v IS SU
- Hospitace ve výuce s cílem vyhodnotit metodický a didaktický přístup vyučujících

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro studium a sociální záležitosti, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, vedoucí ÚIT, vedoucí kateder

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Zpracovat a projednat průběžné sebehodnotící zprávy o realizaci studijních programů

V průběhu platnosti akreditace studijního programu je nezbytné průběžně vyhodnocovat, zda jsou nadále dostatečně naplňovány veškeré standardy a dochází k žádoucímu rozvoji studijního programu. Dle stanoveného harmonogramu budou zpracovány a v Radě garantů OPF, případně Radě pro vnitřní hodnocení SU projednány sebehodnotící zprávy programů, u nichž si Národní akreditační úřad vyžádal zaslání kontrolní zprávy.

Konkrétní výstupy

- Sebehodnotící zprávy o uskutečňování studijních programů Bankovníctví, peněžnictví, pojišťovnictví, Finance a účetnictví a Manažerská informatika projednané Radou garantů OPF
- Sebehodnotící zprávy o uskutečňování studijních programů Mezinárodní obchod a Digitální business projednané Radou pro vnitřní hodnocení SU

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, garanti studijních programů

Termín

30. 4. 2024

Opatření: Aktivně se zapojit do činnosti Asociace děkanů ekonomických fakult

Asociace děkanů ekonomických fakult byla založena v roce 2022. Již od počátků fungování se ukazuje, že se jedná o velmi užitečnou a efektivní platformu podpory spolupráce mezi ekonomickými fakultami a také prosazování zájmů ekonomických fakult. OPF se bude i nadále aktivně podílet na fungování asociace.

Konkrétní výstupy

- Podíl na činnosti Asociace děkanů ekonomických fakult s aktivním zapojením OPF

Odpovědná osoba

Děkan

Termín

31. 12. 2024

G.2 ZVÝŠIT EFEKTIVITU A DIGITALIZACI VNITŘNÍCH PROCESŮ**Opatření: Zmapovat procesy vhodné pro digitalizaci**

Digitalizace je nezbytným trendem s pozitivním dopadem na podporu automatizace administrativních činností a v neposlední řadě zvýšení efektivity procesů řízení. Cílem bude zmapovat procesy, které se týkají přípravy strategických dokumentů se záměrem zjistit, které jejich části lze zautomatizovat a tím zefektivnit proces tvorby strategických dokumentů OPF.

Konkrétní výstupy

- Seznam procesů pro sběr dat do strategických dokumentů fakulty s vyhodnocením potenciálu jejich automatizace
- Připraven návrh koncepce automatizace činností

Odpovědná osoba

Děkan, proděkan pro studijní a sociální záležitosti, proděkan pro rozvoj a vnější vztahy, proděkanka pro vědu a výzkum, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

G.3 ZAJISTIT DLOUHODOBOU FINANČNÍ STABILITU FAKULTY**Opatření: Dosáhnout vyrovnaného hospodaření bez zapojení fondu provozních prostředků**

Kontrolovat rentabilitu procesů souvisejících s administrativní, provozní a technickou agendou. Efektivně využívat disponibilní finanční zdroje, zodpovědně spravovat nemovitosti a podpořit získávání prostředků mimo zdroje MŠMT. Rezervy fakulty chápat jako zdroj spolufinancování budoucích rozvojových projektů.

Konkrétní výstupy

- Průběžná kontrola a informování o hospodaření fakulty
- Vyrovnaný hospodářský výsledek

Odpovědná osoba

Děkan, tajemnice

Termín

31. 12. 2024

Opatření: Generovat výnosy z aplikovaného a smluvního výzkumu a vzdělávací činnosti

Pro finanční stabilitu fakulty i adekvátní odměňování pracovníků je důležité generovat dostatečný objem výnosů z projektů aplikovaného a smluvního výzkumu a z placených studijních programů.

Konkrétní výstupy

- Výnosy z aplikovaného a smluvního výzkumu a vzdělávací činnosti

Odpovědná osoba

Děkan, vedoucí IIV, proděkanka pro vědu a výzkum, proděkanka pro zahraniční styky

Termín

31. 12. 2024

SEZNAM ZKRATEK

BG	Business Gate	SZ OPF	Strategický záměr Obchodně podnikatelské fakulty
CEPIS	Centrum podnikání, profesních a mezinárodních studií	SU	Slezská univerzita
DKRVO	Dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace	SZZ	Státní závěrečné zkoušky
EAIE	European Association for International Education	U3V	Univerzita třetího věku
IIV	Institut interdisciplinárního výzkumu	ÚIT	Ústav informačních technologií
IS SU	Informační systém Slezské univerzity		
MBA	Master of Business Administration		
MSK	Moravskoslezský kraj		
OPF	Obchodně podnikatelská fakulta		
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský		
OSSZ	Oddělení pro studijní a sociální záležitosti		
OZS	Oddělení zahraničních styků		
PR	Vztahy s veřejností (public relations)		
PRSZ OPF	Plán realizace strategického záměru Obchodně podnikatelské fakulty		
SEO	Search engine optimization		
STARS EU	Strategic Alliance for Regional Transition		